

Департамент образования и науки Кемеровской области

Государственное Профессиональное  
Образовательное Учреждение  
«Кузнецкий металлургический техникум»



2019 г.

## Программа

### «Дорога в жизнь»

*постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей.*

Разработчики: Пряникова Е.В.  
Должность: социальный педагог

г. Новокузнецк, 2019г.

### Паспорт программы

<b>Наименование программы</b>	<b>«Дорога в жизнь»</b>
<b>Разработчики программы</b>	Социальный педагог Пряникова Елизавета Васильевна
<b>Цель программы</b>	– Создание условий для социально – профессиональной адаптации детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к новым условиям в профессиональной образовательной организации для дальнейшей их профессиональной самореализации.
<b>Задачи программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сформировать положительную мотивацию выпускника на успешное обучение и освоение профессии;</li> <li>– Разработать маршрут постинтернатного сопровождения выпускника и сформировать механизм его реализации;</li> <li>– Проведение анализа, диагностики и коррекции процесса постинтернатной адаптации выпускников ПОО.</li> </ul>
<b>Показатели ожидаемых результативности реализации программы</b>	1.Сформированный социальный и личностный потенциал у выпускников для самостоятельной жизни и успешной интеграции в обществе;

	<p>2.Профессиональная и социальная самореализация выпускников профессиональной образовательной организации;</p> <p>3.Создание службы постинтернатного сопровождения (в том числе кураторства);</p> <p>4.Накопление статистической базы данных, характеризующих постинтернатную жизнь выпускников.</p>
<b>Источник финансирования программы</b>	Бюджетные и внебюджетные средства.
<b>Срок действия программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– По специальностям с 2018-2022 учебные годы;</li> <li>– По профессиям с 2018-2021 учебные годы.</li> </ul>
<b>Этапы реализации программы</b>	<p><b>1. <i>Подготовительный этап</i></b></p> <p>Цели и задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выработать правила поведения в коллективе;</li> <li>– сформировать цель и задачи для профессиональной самореализации.</li> </ul> <p><b>2. <i>Основной этап</i></b></p> <p>Цели и задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Привлечение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в кружки, секции, общественные организации;</li> <li>– Развитие навыков самостоятельной жизни в постинтернатный период;</li> <li>– Проведение мероприятий направленных на профилактику</li> </ul>

	<p>вредных привычек;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Осуществление комплекса мер, направленных на охрану и защиту прав и законных интересов выпускников.</li></ul> <p><b>3 Заключительный.</b></p> <p>Цели и задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Диагностика готовности выпускника к успешной социализации;</li><li>– Повышение правовой грамотности и воспитание уважения к закону;</li><li>– Коррекция коммуникативных навыков выпускника;</li><li>– Анализ сформированных профессиональных навыков у выпускника ПОО.</li></ul>
--	---

## **Пояснительная записка**

Наиболее актуальной темой на данный момент является сфера постинтернатного сопровождение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из их числа.

Вступая во взрослую жизнь, подросток, относящийся к категории детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сталкивается с множеством сложностей и проблем. Подросток, оказавшись вне стен детского дома, может столкнуться с проблемами, такими как, отсутствие жилья, социальных связей, проблемы с трудоустройством. И далеко не всегда он готов решить их в одиночку. У него еще нет достаточного жизненного опыта, навыков и методов решения сложных задач. Их жизненный опыт очень мал, часто полностью отсутствуют навыки, необходимые для самостоятельной жизни: они не умеют обустроить свой быт, распоряжаться деньгами, самостоятельно организовать досуг. Низкое осознание собственной жизнедеятельности порождает потребительское отношение к жизни. В современном мире для того чтобы выпускник детского дома вошел в самостоятельную жизнь подготовленным ему нужна помощь. В условиях профессиональной образовательной организации, выпускник организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей сталкиваться с первыми проблемами, сформировать взаимоотношения со сверстниками в группе, общежитии, с педагогами и мастерами. Подросток вынужден самостоятельно обустроить свой быт, вести домашнее хозяйство, научиться готовить.

Во всех случаях, даже при относительно благоприятном прогнозе выпускник детского дома нуждаются в долговременном социально-педагогическом сопровождении, а также в организации кураторства. Особенно важна такая социально-педагогическая постинтернатная поддержка в тех случаях, когда отмечаются черты повышенного риска по социальной дезадаптации.

**Цель программы** - создание условий для социально – профессиональной адаптации детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к новым условиям в профессиональной образовательной организации для дальнейшей их профессиональной самореализации.

### **Задачи программы**

- защита прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения

родителей, являющихся выпускниками организаций для детей-сирот и детей, и учреждений сиротского типа.

-Содействовать успешной адаптации и социализации выпускников организаций для детей – сирот и учреждений сиротского типа к новым условиям жизни и обучения в ПОО;

**В ходе реализации программы постинтернатного сопровождения используются следующие формы взаимодействия с выпускником детского дома или учреждения сиротского типа:**

- кураторство,
- индивидуальное консультирование специалистами ПОО;
- правовое консультирование;
- оказание психологической помощи;
- содействие в трудоустройстве и дальнейшем обучении;
- содействие в постановке на учет на биржу труда.

**Методы работы, используемые в программе:**

- методы сбора и обработки информации;
- социально-психологическое консультирование;
- методы социально-психологической поддержки;
- метод социологического исследования (по адаптации выпускников).

**Участники постинтернатного сопровождения:**

- выпускник детского дома или учреждения сиротского типа, в возрасте от 16 до 23 лет, в период его обучения в ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» (далее выпускник);
- служба постинтернатного сопровождения выпускников детских домов и учреждений сиротского типа.

***В состав службы постинтернатного сопровождения входят следующие специалисты ПОО:***

- заведующая отделом воспитательной работы;
- социальный педагог;
- педагог – психолог;

- куратор.

### **Структура деятельности службы постинтернатного сопровождения:**

1. *заведующая отделом воспитательной работы*, является руководителем «Службы постинтернатного сопровождения выпускников детских домов и учреждений сиротского типа»,

- осуществляет корректировку составляющих элементов программы;
- координирует действия службы сопровождения;
- организует взаимодействия участников процесса сопровождения;
- анализирует и обобщает полученные результаты в ходе реализации программы.

#### **2. *Социальный педагог:***

- Обеспечение соблюдения прав детей – сирот и выпускников детских домов и учреждений сиротского типа;
- Осуществляет защиту прав и интересов выпускников детских домов и учреждений сиротского типа;
- Создает условия для успешной социально-психологической адаптации в ПОО;
- Осуществляет социально - педагогическое консультирование выпускников детских домов и учреждений сиротского типа;
- Оказывает помощь в дальнейшей профессиональной самореализации;
- Осуществляет правовое консультирование выпускников детских домов и учреждений сиротского типа.

#### **3. *Педагог-психолог:***

- Осуществляет психолого-педагогическую поддержку выпускникам детских домов и учреждений сиротского типа, обучает их приемам самопознания, саморегуляции, самоуправления и самовоспитания как основополагающими умениями для успешной социализации и самореализации выпускника;

- Содействует повышению уровня самооценки выпускников детских домов и учреждений сиротского типа, обретению уверенности в себе, осознанию ответственности за свои поступки, обучению навыкам конструктивного общения, творческого мышления, преодолению кризисных ситуаций, избеганию асоциальных соблазнов.

- Осуществляет мониторинг процессов постинтернатной адаптации и

интеграции выпускников детских домов и учреждений сиротского типа;

- Составляет и реализует индивидуальные планы сопровождения выпускников детских домов и учреждений сиротского типа.

#### **4. Куратор:**

- Оказывает необходимую помощь и поддержку выпускникам детских домов и учреждений сиротского типа в процессе адаптации к новым условиям жизни;

- Оказывает помощь в решении межличностных конфликтов;

- Осуществляет коррекцию в ходе формирования социальных, бытовых умений и навыков у выпускников детских домов и учреждений сиротского типа;

- Оказывает помощь в профессиональном самоопределении;

- Оказывает помощь в формировании навыков по разностороннему развитию личности.

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989;

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993;

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 21.10.1994;

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995;

- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных



гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

– ФЗ от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с последними изменениями от 21 ноября 2011 г.);

– Закон Кемеровской области от 10 декабря 2004 г. № 103-ОЗ «О мерах по обеспечению гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Кемеровской области» (принят Советом народных депутатов Кемеровской области 24 ноября 2004 г. № 646), (с изменениями от 29 декабря 2008 г.).

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 1 марта 2011 г. N 06-369 "О направлении рекомендаций"

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 июня 2013 г. N ИР-590/07 "О совершенствовании деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

– Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е КОЛЛЕГИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ от «8» ноября 2018 г. № 512-р г.

**Сроки реализации программы:**

По специальностям с 2018-2022 учебные годы;

По профессиям с 2018-2021 учебные годы.

### Реализация программы включает в себя три этапа:

1. Подготовительный этап (2018-2019 учебный год);
2. Основной этап (2019- 2020 учебный год);
3. Заключительный этап (2020 – 2021 учебный год).

### Ожидаемый результат:

- Успешная социализация и профессиональная самореализация выпускников профессиональной образовательной организаций;
- Успешная адаптация выпускника в постинтернатный период;
- Сформированное позитивное отношение выпускника к полученной профессии и ответственный подход к трудовой деятельности;
- Сформированное умение принимать обдуманные решения, быть самостоятельным.
- Сформированный навык культуры здорового и безопасного образа жизни.

### Критерии результативности реализации программы

Критерий	Процедура получения результатов	Показатель
<p>– <b>Учебно – профессиональный:</b></p> <p>- Умение приобретать знания;</p> <p>– Ответственное отношение к учебе и своим трудовым обязанностям;</p> <p>Нацеленность</p>	<p>- Комплексный анализ данных успеваемости выпускника по предметам;</p> <p>- Анализ посещения занятий;</p> <p>- Оценка при участии в конкурсах, выставках, фестивалях, деятельности студенческого самоуправления и др.;</p> <p>– Методика оценки «Якоря карьера» Э. Шейна.</p>	<p>– Улучшение качественного показателя успеваемости;</p> <p>– Отсутствие прогулов;</p> <p>- Участие в конкурсах, выставках, фестивалях и т.п.;</p> <p>- Умеет ставить цели, и достигать их.</p>

Критерий	Процедура получения результатов	Показатель
на карьерный и личностный рост.		
<p>– <b>Социально – бытовой:</b></p> <p>– Умение устанавливать контакты и поддерживать их;</p> <p>– Умение включаться в различные социальные группы;</p> <p>– Умение вести хозяйство, самостоятельно обустроить свой быт;</p> <p>– Умение правильно распределить бюджет;</p> <p>Соблюдение личной гигиены.</p>	<p>- Методика В. В. Бойко (1996). «Что вам мешает устанавливать контакты с партнерами при помощи эмоций»;</p> <p>- Комплексный анализ взаимодействия выпускника в группе, с педагогами;</p> <p>- Метод наблюдения;</p> <p>- Комплексный анализ деятельности выпускника в коллективе по нескольким параметрам.</p> <p>- Комплексный анализ расходования денежных средств.</p>	<p>– может наладить контакт с партнером, вести беседу;</p> <p>– умеет завязать разговор, поддержать его;</p> <p>– умеет распределять и расходовать денежные средства.</p>
<p>– <b>Здоровье сберегающий:</b></p> <p>– Умение заботиться о своем здоровье;</p> <p>– Умение ведения здорового образа</p>	<p>– Оценка при участии в соревнованиях, спортивных секциях и т.д.;</p> <p>– Анализ соблюдения выпускником «режим дня».</p>	<p>– Участие в соревнованиях, занятии в спортивных секциях;</p> <p>– Ведение здорового образа жизни;</p> <p>– умение организовать и соблюдать «режим дня».</p>

Критерий	Процедура получения результатов	Показатель
<p>жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Соблюдение правильного питания;</li> <li>– Соблюдение режима дня;</li> <li>Соблюдение личной гигиены.</li> </ul>		
<p><b>Психологический:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Стрессоустойчивость;</li> <li>– Позитивное отношение к жизни, умение находить хорошее в плохом;</li> <li>– Самоорганизация;</li> <li>Владение коммуникативными навыками.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Методика определения психологического климата в группе</li> <li>- «Изучение психологического климата в коллективе» Лутошкина, ССК, опросник Шмишека, Ценностные ориентации Рокича;</li> <li>- Социометрия.</li> </ul>	<p>- Социальная адаптированность в группе;</p>
<p><b>Ценностный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Умение выстраивать ценностный ориентиры;</li> <li>Умение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Карта достижений (достижения выпускника, результаты участия в конкурсах профессионального мастерства и т.п.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наличие личных достижений в процессе обучения в ПОО;</li> </ul>

<b>Критерий</b>	<b>Процедура получения результатов</b>	<b>Показатель</b>
планирования жизненных планов (семья, образование, работа);	<p>-Анализ индивидуального плана сопровождения выпускника;</p> <p>- Анализ результатов тестов проективные рисуночные тесты, Карта интересов, анкета «Ориентация»,</p> <p>– психометрический тест.</p>	

## Этапы реализации программы

### Этап 1 «Подготовительный»

#### 1. Подготовительный этап

##### Цели и задачи:

- выработать правила поведения в коллективе;
- сформировать цель и задачи для профессиональной самореализации.

Данный этап начинается, еще до того момента как выпускник детского дома или учреждения сиротского типа поступит в ПОО. Особенностью этого этапа является то, что профориентационная работа с выпускниками начинается на этапе его профессионального самоопределения. Для того чтобы воспитанник детского дома или учреждения сиротского типа смог определиться с будущей профессией (специальностью) в нашем ПОО ежегодно проводятся профессиональные пробы для данной категории абитуриентов, где каждый из них знакомится с профессиями и специальностями ПОО. После того как выбор сделан, к работе с выпускником подключаются специалисты службы постинтернатного сопровождения:

- заведующая отделом воспитательной работы;
- социальный педагог;
- педагог – психолог;
- куратор.

Для того, чтобы замотивировать выпускника на успешное обучение и освоение профессии (специальности), необходимо:

- изучить личность выпускника, его психологические особенности, и интеллектуальный потенциал (педагог – психолог, соц. педагог, куратор);
- наладить дружеские отношения между выпускником и специалистами ПОО (педагог – психолог, соц. педагог, куратор);
- проанализировать интересы и круг общения выпускника (педагог – психолог, соц. педагог, куратор);
- организовать совместную работу специалистов ПОО и специалистов детского дома или учреждения сиротского типа для планирования совместного постинтернатного сопровождения выпускника (соц. педагог, куратор);

Сбор информации о выпускнике происходит по нескольким направлениям:

- учёба;
- место жительства (фактическое и закреплённое);
- Определяется круг друзей, «значимый взрослый».

Для сбора информации используется:

- анкета выпускника;
- индивидуальный план сопровождения социально-профессиональной адаптации воспитанника \ обучающегося;
- индивидуальные беседы с выпускниками.

Формирование личного дела выпускника детского дома или учреждения сиротского типа.

Личное дело отражает в себе следующую информацию о выпускнике:

1. Ф.И.О.;
2. Дата рождения;
3. Статус;
4. Сведения о жилье (закреплено или стоит на очереди);
5. Сведения о родителях и родственниках;
6. Сведения о выплатах (пенсия по случаю потери кормильца, алименты и т.д.);
7. Откуда прибыл;

По мере поступления дополнительной информации о выпускнике или ее изменении новые данные вносятся в личное дело.

## 2. *Основной этап*

### *Цели и задачи:*

- Привлечение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в кружки, секции, общественные организации;
- Развитие навыков самостоятельной жизни в постинтернатный период;
- Проведение мероприятий направленных на профилактику вредных привычек;
- Осуществление комплекса мер, направленных на охрану и защиту прав и законных интересов выпускников.

Основной этап является самым длительным и важным в социализации и адаптации выпускников.

На данном этапе взаимодействие организации для детей сирот или учреждения сиротского типа и ПОО, осуществляется согласно плана сопровождения социально-профессиональной адаптации воспитанника \ обучающегося, отслеживание сформированности жизненных компетенций (проводится мониторинг, заполняется анкета куратора).

Взаимодействие организации для детей сирот или учреждения сиротского типа с выпускником вступившему во взрослую жизнь: психолого - педагогическая помощь, социально - правовая помощь и поддержка в трудных жизненных ситуациях, мониторинг.

Разработка и реализация маршрута постинтернатного сопровождения выпускника и формирование механизма его реализации. Маршрут постинтернатного сопровождения – это индивидуальная программа по созданию социально-педагогических условий для профессионального становления и успешной социальной адаптации выпускника вне стен организации для детей сирот и учреждений сиротского типа. В зависимости от уровня готовности воспитанника к выпуску, сопровождение может иметь разный характер включенности:

- Поддержка (для выпускников с благоприятным прогнозом социальной адаптации, достаточно готовых к выпуску из интернатного учреждения) носит рекомендательный характер, не требует специального контроля за исполнением. Для осуществления поддержки выпускника назначается куратор.
- Патронат (для выпускников с недостаточно благоприятным прогнозом социальной адаптации). Кроме куратора, осуществляющего



поддержку выпускника в целом, назначаются ответственные по всем сферам его жизнедеятельности.

- SOS-патронат (для выпускников с неблагоприятным прогнозом социальной адаптации, не готовых к выпуску). Здесь предполагается постоянный, четкий контроль за всеми сферами жизнедеятельности выпускника и организации необходимой поддержки в кризисных ситуациях, назначение ответственных по каждой сфере жизнедеятельности подростка, а также оперативная экспертиза. Реализация маршрута постинтернатного сопровождения выпускника предполагает назначение лица (куратора), осуществляющего координацию и общий контроль сопровождения. Периодически оценивается эффективность реализации маршрута и вносятся необходимые коррективы.

Специалисты ПОО совместно со специалистами детского дома и учреждений сиротского типа, а также представителем органов опеки и попечительства 2 раза в год проводят обследование условий проживания выпускника, о чем составляют акт обследования жилого помещения, в котором содержатся следующие данные:

- Ф.И.О. выпускника;
- Дату составления акта;
- Состав комиссии проводивших осмотр жилого помещения;
- Материально - бытовые условия;
- Сведения о месте проживания (общежитие, квартира и т.д.);
- сколько человек проживают в помещении;
- санитарное состояние помещения;
- наличие бытовых удобств;
- наличие условий для занятий;
- Основные источники дохода выпускника (пенсия, алименты, стипендия и т. д.);
- Обеспеченность необходимым (одежда, учебно – письменные принадлежности и т.д.);
- Взаимоотношения с соседями;
- Рекомендации;
- Заключение комиссии (результаты проверки).

Так же проводятся мероприятия по юридической защите и повышают юридическую грамотность выпускников, что позволит им в дальнейшем

самостоятельно ориентироваться в жизненных ситуациях. Данное направление является одним из важнейших в достижении цели успешной адаптации выпускника в современном обществе.

Основопологающей задачей службы постинтернатного сопровождения является информирование выпускников об их правах, и контроль за их соблюдением.

К числу социальных гарантий, за исполнением которых ведет контроль ПОО можно отнести:

1. Получение бесплатного обучения и постановке на полное государственное обучение;
2. Оформление, продление пенсии, пособия.
3. Помощь в получении жилья или контроль за сохранением закрепленного жилья;
4. Оказание психологической и медицинской помощи;

Педагог – психолог проводит комплексное изучение уровня социальных навыков, социальных сетей, уровня социальной адаптации, профессиональной направленности выпускника. Педагог - психолог проводит:

- Лекции с выпускниками:
- Индивидуальные беседы,
- Осуществляет консультирование выпускников;
- Проводит коррекцию в сфере профессионального самоопределения ( в виде ролевых, ситуационных игр, и т.д.) ;
- Способствует созданию среды позитивного общения.

В тех случаях, когда выпускник в период нахождения его в детском доме или учреждении сиротского типа имел проблемы в адаптации, социализации, и мы можем предположить, что в период его обучения ПОО он может столкнуться со сложностями, то для успешное его интеграции в образовательный процесс ему будет необходима дополнительная помощь, в этом случае за таким выпускником будет закрепляется куратор, на весь срок его обучения в ПОО. Куратор взаимодействует со всеми специалистами ПОО и выполняет следующий функционал:

- Изучает личность выпускника;
- Отслеживает и анализирует процесса социальной адаптации выпускника в ПОО;

- Обменивается необходимой информацией с работниками организаций для детей-сирот;
- Консультирует выпускника по жизненным, личным, профессиональным и учебным вопросам;
- Ведет планирующую и отчетную документацию;
- Оказывает выпускнику социально-бытовую поддержку;
- Содействует реализации творческого потенциала выпускника во внеучебной деятельности и сфере дополнительного образования и т.д.

### 3. *Заключительный этап*

Цели и задачи:

- Диагностика готовности выпускника к успешной социализации;
- Повышение правовой грамотности и воспитание уважения к закону;
- Коррекция коммуникативных навыков выпускника;

Анализ сформированных профессиональных навыков у выпускника ПОО.

Для успешной адаптации и социализации выпускников детских домов и учреждений сиротского типа следует учитывать, постинтернатное сопровождение должно строиться на индивидуально ориентированном подходе, с учетом особенностей выпускника.

Успешная социализация и адаптация выпускника в обществе является одним из критериев успешной постинтернатной адаптации.

Социализация — это процесс, в ходе которого беспомощный младенец постепенно превращается в обладающее самосознанием разумное существо, понимающее суть культуры, в которой он родился. С самых первых мгновений своей жизни новорожденный испытывает нужды и потребности, которые в свою очередь влияют на поведение тех, кто должен о нем заботиться. Социализация связывает друг с другом различные поколения. Рождение ребенка изменяет жизнь тех, кто ответственен за его воспитание, и кто, таким образом, приобретает новый опыт. Несмотря на то, что процесс культурного развития протекает более интенсивно в младенчестве и раннем детстве, чем на позднейших стадиях, обучение и приспособление пронизывают весь жизненный цикл человека.

Успешная социализация предполагает эффективную социальную адаптацию человека, а также его способность в определенной мере противостоять обществу, жизненным ситуациям, которые мешают его саморазвитию, самореализации, самоутверждению. Адаптированный в обществе человек, не способный противостоять ему (конформист), является жертвой социализации. Человек, не адаптированный в обществе, также является ее жертвой (девиант). Гармонизация человека и его окружения, смягчение неизбежных противоречий между ними является одной из важных задач социализации. Поэтому "воспитание" начинает принимать иной смысл: не передача социального опыта, а управление социализацией, гармонизация отношений, организация свободного времени. Именно по этой причине нам так

необходимо успешно социализировать выпускника организации для детей сирот и учреждений сиротского типа.

Совместная работа специалистов постинтернатного сопровождения ПОО и специалиста детских домов или учреждений сиротского типа должна помочь выпускнику успешно интегрироваться в современное общество.

К последнему году обучения у выпускника должны сформироваться коммуникативных навыков, а значит и коммуникативная компетентность.

**Коммуникативная компетентность** – знание норм и правил общения, владения его технологией. Обладая определённым уровнем коммуникативной компетентности, личность становится персонифицированным субъектом общения.

**Коммуникативные навыки** – это навыки общения, умения слушать, высказывать свою точку зрения, приходить к компромиссному решению, аргументировать и отстаивать свою позицию.

Формирование коммуникативных навыков у подростков актуально, так как степень сформированности данных умений влияет на результативность обучения детей, на процесс их самореализации, жизненного самоопределения и на социализацию в целом. Поэтому коммуникативное развитие должно рассматриваться в общем контексте **социализации** подростка в плане учета особенностей общения с взрослыми, сверстниками, учета особенностей общей ситуации социального развития и т. д.

Навыки, используемые человеком в своей деятельности, достаточно многогранны. В зависимости от того, какие стороны, компоненты действия автоматизируются, говорят о различных видах навыков. В частности, выделяются навыки умственные (счета, чтения показаний приборов и т. д.); сенсорные (определения расстояний на глаз, контроля за работой двигателя на слух и т. п.); сенсомоторные. Среди сенсомоторных трудовых навыков целесообразно выделить два основных вида: двигательные навыки, связанные с тем, что для достижения цели действия учащийся должен затрачивать в сравнительно больших количествах собственную мышечную энергию (опиливание, рубка металла, кладка кирпича и т. д.); сенсорно-двигательные навыки – навыки управления разнообразными установками, агрегатами, машинами.

В последнем случае функции человека сводятся к восприятию состояния управляемой системы и внесению необходимых управляющих воздействий. При

этом мышечные энергетические затраты несущественны, они необходимы лишь для приведения в действие органов управления машины, агрегата и т.п.

Для профессионального обучения формирование сенсомоторных (двигательных и сенсорно-двигательных) навыков имеет наибольшее значение, поскольку в первую очередь именно они составляют оперативную основу подготовки рабочих массовых профессий.

Следовательно у выпускника должны сформироваться ряд умений:

- умения оказывать и принимать знаки внимания (комплименты);
- умения реагировать на справедливую и несправедливую критику;
- умения реагировать на задевающее, провоцирующее поведение со стороны собеседника;
- умения обращаться с просьбой;
- умения отвечать отказом на чужую просьбу, сказать "нет";
- умения оказывать сочувствие, поддержку;
- умения принимать сочувствие и поддержку со стороны других людей;
- умения вступать в контакт с другими людьми, контактность;
- умения реагировать на попытку вступить в контакт.

*Данные коммуникативные умения помогут выпускнику:*

- Социализироваться в обществе;
- Адаптироваться к новым жизненным условиям;
- При трудоустройстве.

Специалисты постинтернатной службы ПОО взаимодействуя со специалистами постинтернатного сопровождения детских домов и учреждений сиротского типа в конечном результате преследуют общую цель, это успешная социальная – профессиональная адаптация выпускника детского дома или учреждения сиротского типа в условиях современного общества, освоение им профессии (специальности) и дальнейшее трудоустройство.

**Для этого специалисты постинтернатной службы ПОО и специалисты детского дома или учреждения сиротского типа должны:**

- проводить индивидуальные беседы по выбору профессии и формированию адекватного понимания выпускником своих профессиональных возможностей и

соответствующей им оплаты труда;

-сотрудничать с центром занятости населения. (Это поможет сформировать пакет документов для трудоустройства или на получение пособия по безработице).

-мероприятия специалистов учреждения по трудовой адаптации позволяют

выпускникам решить вопросы трудоустройства и быть полноправными, материально независимыми членами общества.

**План реализации программы постинтернатного сопровождения воспитанников и выпускников организаций для  
детей-сирот и учреждений сиротского типа**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>предполагаемый результат</b>	<b>фактический результат</b>
<i>Подготовительный этап</i>				
организация экскурсий в ПОО и проведение «профпроб».	1 раз в год	заместитель директора по УПР.	формирование мотивации на получение знаний и успешное освоение профессии (специальности)	зачисление в ПОО
сбор информации (для формирования личного дела) об абитуриентах, планирующих поступать в ПОО.	в течение года	социальный педагог, педагог – психолог, куратор, классный руководитель, мастер.	сбор необходимой информации для ведения индивидуального плана сопровождения социально – профессиональной адаптации воспитанника \обучающегося	сформированный план сопровождения социально – профессиональной адаптации воспитанника \обучающегося
организация совместной работы взаимодействия	в течение	социальный педагог,	план совместной работы	реализация план совместной работы



<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>предполагаемый результат</b>	<b>фактический результат</b>
ПОО с органами опеки и попечительства Центрального района.	года	специалист органов опеки и попечительства Центрального района		
организация совместной работы взаимодействия ПОО с наставником организации для детей сирот или учреждения сиротского типа.	в течение года	социальный педагог, представитель организации для детей сирот или учреждения сиротского типа.	Индивидуальный план сопровождения социально – профессиональной адаптации воспитанника \обучающегося	реализация план совместной работы
организация совместной работы взаимодействия ПОО с Управлением	в течение года	социальный педагог, инспектор	план совместной работы	реализация план совместной работы

Мероприятие	Срок	Ответственный	предполагаемый результат	фактический результат
МВД России по г.Новокузнецку по профилактике преступлений, административных правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.		ПДН ОП «Центральный» Управления МВД России по г.Новокузнецку		
<i>Основной этап</i>				
сбор информации о студенте, для формирования и ведения индивидуального плана сопровождения.	в течение года	социальный педагог, педагог – психолог, куратор, классный руководитель, мастер.	Дополнение новой информацией индивидуального плана сопровождения социально – профессиональной адаптации воспитанника \обучающегося	реализация индивидуального плана сопровождения.
организация	1 раз в	социальный	формирование	профессиональная

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>предполагаемый результат</b>	<b>фактический результат</b>
индивидуальных бесед и тренингов для формирования профессиональной самореализации.	месяц	педагог, педагог – психолог	представления о будущей специальности (профессии) и дальнейшей самореализации в ней.	самореализация
обследование жилищно – бытовых условий студентов проживающих в общежитии техникума ПОО	2 раза в год	социальный педагог, специалист органов опеки и попечительства Центрального района, воспитатель общежития	формирование навыков самообслуживания, приготовления пищи и т.д. А также санитарно – бытовых условий проживания студента.	сформированная система бытовых навыков.
организация экскурсий на предприятие, с целью знакомства студента с	1 раз в год	заместитель директора по УПР.	формирование мотивации на получение знаний и успешное освоение	профессиональное самоопределение

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>предполагаемый результат</b>	<b>фактический результат</b>
будущей профессией.			профессии (специальности)	
проведение экскурсии в ПФР РФ, центр занятости, сбербанк и т.д.	1 раз в год	Социальный педагог	формирование навыков к самостоятельной жизни.	Умет поддерживать жилище в чистоте, может создать уют, готовить, сервировать стол
проведение лекции по решение ситуационных задач, по планированию бюджета.	1 раз в квартал	Социальный педагог, воспитатель общежития	формирование навыков планирования бюджета	умеет распределять и расходовать денежные средства.
занятия в спортивных секциях, кружках, общественных организациях.	в течение года	руководители кружков, секций, объединений. классные руководители, кураторы.	формирование системы навыков по разностороннему развитию личности и ответственного отношения к своему здоровью.	сформированная система навыков по разностороннему развитию личности и ответственного

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>предполагаемый результат</b>	<b>фактический результат</b>
				отношения к своему здоровью.
проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику вредных привычек.	В течение года	социальный педагог, привлечение специалистов различных организаций	формирование системы ценностей, а так же ответственного отношения к своему здоровья.	сформированная система ценностей, а так же ответственного отношения к своему здоровья.
Проведение комплекса мероприятий по диагностики и коррекции процесса постинтернатной адаптации.	В течение года	педагог – психолог	формирование условий для успешной адаптации к новым жизненным условиям	успешная постинтернатная адаптация
проведение лекций и мониторинг правовой грамотности студентов, а так же знакомство с основами права	в период обучения	юрист, социальный педагог.	формирование повышение правовой грамотности	сформированная система правовой грамотности.

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>предполагаемый результат</b>	<b>фактический результат</b>
<i><b>Заключительный этап</b></i>				
Проведение комплекса мероприятий по диагностики и коррекции успешной социализации (проведение тренингов, тестирования и т.д)	в период обучения	педагог – психолог, социальный педагог.	диагностика и коррекция навыков способствующих успешной социализации.	успешная социализация.
организация тренингов, лекций, индивидуальных бесед, направленных на коррекцию коммуникативных навыков.	перед выпуском	педагог – психолог, социальный педагог.	коррекция коммуникативных навыков	сформированные коммуникативные навыки
проведение тренингов и практических занятий	перед выпуском	педагог – психолог,	анализ и коррекция коммуникативных навыков	сформированные коммуникативные

Мероприятие	Срок	Ответственный	предполагаемый результат	фактический результат
для анализа и коррекции навыков по трудоустройству (составление резюме, навыков самопрезентации)		социальный педагог.		навыки
содействие в трудоустройстве	перед выпуском	социальный педагог, заместитель директора по УПР.	трудоустройство выпускника.	трудоустройство по специальности.

## **Показатели ожидаемой результативности реализации программы**

В результате реализации данной программы выпускники организаций для детей-сирот или учреждений сиротского типа должен знать и уметь:

1. знать и применять на практике нормы социального поведения;
2. уметь ориентироваться в социальной жизни общества;
3. уметь принимать решения и отвечать за свои поступки;
4. самостоятельно реализовывать свои жизненные планы;
5. владеть решением правовых ситуаций в реальной жизни.

В результате реализации программы постинтернатного сопровождения выпускников, станет возможным лично – ориентированный подход к выпускникам организаций для детей – сирот, учреждений сиротского типа, с учетом их потребностей и интересов, способствующие формированию самостоятельности и ответственности.

Критерии оценки эффективности системы

### **Критерии успеха выпускников заключаются в:**

- развитие чувства психологической защищенности и комфорта;
- осознанное принятие и выполнение общественных норм поведения, общения;
- позитивные изменения в развитии личности (включение в социально – полезную деятельность, стремление развивать свои склонности и способности, самоконтроль поведения, самостоятельное планирование и занятие лично – значимыми видами деятельности);
- самостоятельное принятие решения и ответственность за него;
- активность, целеустремленность, работоспособность;
- саморазвитие личности, повышение самооценки и уверенности в своих силах;
- профессиональное самоопределение, освоение специальности (профессии), повышение своей квалификации;
- умение адекватно реагировать в экстремальных ситуациях, отсутствие девиантного поведения;
- благоприятный социальный статус в учебном заведении и по месту работы;
- психологическая готовность к созданию семьи и рождению ребенка.



В личной сфере показателем успешности адаптации является то, насколько выпускник умеет строить свою жизненную перспективу, ставить и успешно решать, производить сознательный выбор и брать на себя ответственность за этот выбор.

## Список литературы

1. Андреева, Г. М. Социальная психология / Г. М. Андреева. – М. : Аспект Пресс, 2010. – 368 с.
2. Бодалев, А. А. Психология общения. Энциклопедический словарь / А. А. Бодалев. – М. : Когито-Центр, 2011. – 600 с.
3. Воробьева, О. Я. Коммуникативные технологии в школе / О. Я. Воробьева. – М. : Учитель, 2008. – 144 с.
4. Джидарьян, И.А. О месте потребностей, эмоций и чувств в мотивации личности. Теоретические проблемы психологии личности / И.А. Джидарьян - М., Аспект Пресс, 1974- с.120.
5. Выготский, Л.С. Педагогическая психология / Л.С. Выготский.- М.: АТС/Аристель,- 2008 с.65.
6. Магомедов, Ш. Б. Правовое воспитание как средство формирования правосознания и правовой культуры / Ш.Б. Магомедов, М.Г. Армиров. – М.: Юридический вестник, 2015. — № 4. — С. 16–17.
7. Ран, А.А. Психология адаптации личности/А.А.Ран, А.Р. Кудашев, А.А.Баранов. – СПб, 2006 – 479 с.
8. Смирнов, И.П. Новый принцип воспитания: ориентация на интересы молодежи / И.П.Смирнов.- М.:,1993 – 183с.
9. Ткаченко, Е.В.Профессиональное образование в современной России. Состояние и перспективы //Образование и наука. Будущее в ретроспективе /Под ред. Е.В.Ткаченко. – Екатеринбург, 2005- 369 с.

Примерная форма.

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о взаимодействии **Организации для детей-сирот** и Организацией профессионального образования по сопровождению социально-профессиональной адаптации студентов-сирот

« » \_\_\_\_\_ 201.. года

Государственное профессиональное образовательное учреждение « \_\_\_\_\_ » (далее – Организация), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и лицензии, выданной государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области \_\_\_\_\_ г. с одной стороны, и муниципальное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом» в лице директора Ф.И.О \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (далее Детский дом) с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

Настоящий Договор определяет общий порядок и условия взаимодействия Детского дома и Организации.

Предметом Договора является совместная деятельность Сторон по сопровождению социально-профессиональной адаптации студентов-сирот, поддержка их личностного и профессионального самоопределения.

1.1. Детский дом поручает Организации оказывать услуги по сопровождению социально-профессиональной адаптации воспитанников, зачисленных на обучение в Организацию.

1.2. Организация предоставляется услуги бесплатно, надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления услуг.

1.3. Детский дом, с учетом интересов воспитанников и их мотивации на получение выбранной профессии, направляет их на обучение в \_\_\_\_\_ Организацию:

№ п/п	Ф.И.О воспитанник а	Дата рождения	Професси я/ специальность	Срок обучения

--	--	--	--	--

1.4 Организация принимает на профессиональное обучение и осуществляет сопровождение социально-профессиональной адаптации вышеуказанных воспитанников.

1.5. Место оказания услуг: (указать адрес).

## **2. Взаимодействие сторон**

### **2.1. Организация обязуется:**

2.1.1. Зачислить воспитанников, выполнивших установленные Уставом Организации и иными локальными нормативными актами условия приема.

2.1.2. Предоставлять Детскому дому в доступной форме информацию о видах услуг, которые оказываются Организацией, сроках, порядке и об условиях их предоставления.

2.1.3. Создать студентам- сиротам необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.1.4. Проявлять уважение к личности студентов-сирот, не допуская физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия студентов - сирот, с учетом их индивидуальных особенностей.

2.1.5. Применять к студентам-сиротам меры поощрения и наказания в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Организации.

2.1.6. Реализовывать задачи по сопровождению социально-профессиональной адаптации студентов-сирот с учётом выбранной профессии/специальности в системе профессионального образования (на основании индивидуального плана сопровождения социально-профессиональной адаптации).

2.1.7. Информировать сотрудников Детского дома о поведении, учебных и других успехах, проблемах студентов-сирот, принятых на обучение.

2.1.8. Оказывать услуги по осуществлению наставнической/кураторской деятельности.

2.1.9. Осуществлять предоставление услуг по согласованию Сторон: в помещении Организации, либо по месту нахождения Детского дома, а также дистанционно: по телефону или посредством сети «Интернет».

2.1.10. Содействовать в трудоустройстве студентов-сирот по окончании Организации.

### **2.2. Детский дом обязуется:**

2.2.1. Предоставлять достоверные документы воспитанников, необходимые при поступлении в Организацию (согласно перечню).

2.2.2. Осуществлять контроль за студентами-сиротами в течение всего периода их обучения в Организации; оказывать помощь в розыске студентов- сирот и возвращении их на место обучения (в случае самовольных уходов).

2.2.4. В каникулярное время обеспечить несовершеннолетним студентам-сиротам пребывание в Детском доме (при оплате денежных средств за питание на личные счета студентов-сирот).

2.2.5. Содействовать в трудоустройстве студентов-сирот по окончании Организации.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны по настоящему Договору несут ответственность друг перед другом за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Срок действия Договора и порядок его расторжения**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания полномочными представителями и действует до полного исполнения.

4.2. Досрочное расторжение или изменение настоящего договора возможно только по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

### **5. Реквизиты и подписи сторон**

МКОУ  
«Детский дом №...»  
Адрес:  
Тел./факс :  
Директор\_\_\_\_\_

М.П.

ГПОУ  
«                    »  
Адрес:  
Тел./факс:  
Директор\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 2

Примерная форма.

**Список**  
 воспитанников Организаций для детей-сирот, планирующих  
 поступление в Организации профессионального образования.

№ П/ П	Ф.И.О. воспитанника	Дата рождения	Организация профессионального образования (полное название)	Адрес места нахождения Организации профессионального образования	Профессия/ специальность	Дата зачисления в Организацию профессионального образования	Срок обучения в Организации профессионального образования	Дата окончания обучения в Организации профессионального образования

Примерная форма.

**АКТ**  
приема-передачи личного дела воспитанника

(Ф.И.О., дата рождения воспитанника)

п/п	Наименование документа	МКОУ «Детский дом» г. _____	Отдел опеки г. _____	Отдел опеки г. _____
1	Анкета ребенка			
2	Фото	-	-	-
3	Свидетельство о рождении			
4	Паспорт			
5	Приказ об устройстве в МКОУ «Детский дом»			
6	Направление в МКОУ «Детский дом»			
7	Решение суда о лишении / ограничении родительских прав (мать)			
8	Решение суда о лишении / ограничении родительских прав (отец)			
9	Решение суда о признании безвестно отсутствующим (мать/отец)			
10	Решение суда о признании недееспособным			
11	Свидетельство о смерти матери			
12	Свидетельство о смерти отца			
13	Справка о рождении (форма 25)			
14	Выписка из записи акта о рождении			
15	Характеристика ребенка			
16	Информация о родственниках			
17	Справка администрации о состоянии очереди по обеспечению жилыми помещениями			
18	Свидетельство о регистрации права собственности			
19	Договор социального найма жилого помещения			
20	Справка БТИ			
21.	Информация ЕГРП на недвижимое имущество			
22.	Акт обследования жилого помещения			
23.	Справка о наличии имущества			

24.	Справка об открытии специального накопительного счёта			
25.	Справка с пенсионного фонда о размере пенсии			
26	Пенсионное удостоверение			
27	Исполнительный лист (мать)			
28	Исполнительный лист (отец)			
29	Постановление о возбуждении исполнительного производства (мать)			
30	Постановление о возбуждении исполнительного производства (отец)			
31	Информация о проделанной работе по алиментам			
32	ИНН			
33	СНИЛС			
34	Медицинский полис			
35	Сертификат прививок			
36	Адресная справка			
37	Листок убытия			
		передал	принял	принял
	Должность	Соц. педагог МКОУ «Детский дом» г._____.	Специалист отдела опеки г._____	Специалист отдела опеки г._____
	Подпись			
	Расшифровка			
	Печать			

**\*О - оригинал документа,  
К- копия документа,  
- -отсутствие документ**



Примерная форма.

**Индивидуальный план  
сопровождения социально-профессиональной адаптации  
воспитанника / обучающегося**

**1. Сведения о себе**

Место для  
фотографии

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_
3. Общеобразовательная организация, которую закончил(а)  
\_\_\_\_\_  
( название, год выпуска, номер документа, подтверждающего факт окончания образовательной организации)
4. Образовательная организация, в которой жил и воспитывался(ась)  
\_\_\_\_\_  
(детский дом, школа-интернат (коррекционная, общеобразовательная))
5. Место рождения \_\_\_\_\_
6. Адрес (фактический)  
\_\_\_\_\_
7. Место регистрации \_\_\_\_\_
8. Телефон \_\_\_\_\_
9. Паспорт: серия, номер, выдан (кем, где, когда) \_\_\_\_\_
10. Социальный статус: \_\_\_\_\_  
(название и номер документа, когда, кем выдан документ, подтверждающий статус)
11. Медицинские особенности:  
\_\_\_\_\_  
(инвалидность состоит на диспансерном учете (профиль заболевания), другие особенности)
12. Профессиональные предпочтения:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. Сведения об источниках доходов (нужное подчеркнуть)  
- заработная плата

- пособие по безработице
- пособие по уходу за ребенком
- пособие по окончании образовательного учреждения
- пособие по окончании определенного этапа обучения
- пенсия по потере кормильца
- пенсия по инвалидности
- алименты и другие выплаты:

примечание: указать название и контактные данные организации, отвечающей за выплаты \_\_\_\_\_

## 2. Мое представление о себе (Кто я? Какой я?)

1. Любимое занятие в свободное время \_\_\_\_\_

2. Мой любимый учебный предмет \_\_\_\_\_

3. Мои достижения \_\_\_\_\_

4. Мои сильные стороны \_\_\_\_\_

5. Мои слабые стороны \_\_\_\_\_

6. Чем отличаюсь от своих сверстников \_\_\_\_\_

7. Что умею делать хорошо \_\_\_\_\_

8. Сфера профессиональных интересов \_\_\_\_\_

9. Сфера моих жизненных интересов \_\_\_\_\_

(какое место хочу занять в обществе)

10. Что мне в себе нравится \_\_\_\_\_

11. Что мне в себе не нравится \_\_\_\_\_

## 3. Перспективы моего профессионального и личностного роста

п\п	Мои жизненные цели	Способы их достижения	Мои действия (заполняется воспитанником / учащимся)
	Я хочу получить профессию.....	успешно закончить профессиональную образовательную организацию	
	Я хочу стать: как член общества.....	участие в молодежных и общественных организациях	

		профессиональную образовательную организацию	
	как работник.....	освоение передовых приемов работы	
	как семьянин.....	получение консультации:	
		психолога,	
		социального педагога,	
		куратора группы	
Какие качества мне необходимо сформировать для достижения перспективной цели		умение работать в команде	
		коммуникабельность	
		добросовестное выполнение своих обязанностей	
		порядочность	
		самостоятельность	
		инициативность	
		ответственность	
		целеустремленность	
	ь		
		настойчивость	

#### 4. После 9-го класса я хочу пойти в....

Варианты выбора / периоды самоопределения	сентябрь	ноябрь	январь	апрель	конец мая
<b>1. 10 класс</b>					
а) физико-математический профиль					
б) социально – гуманитарный профиль					
в) химико-биологический профиль					
г) информационный профиль					
д) укажите другой профиль					
<b>2. 10 класс другой школы</b>					

напиши название выбранного профиля					
3.Профессиональная образовательная организация (техникум, колледж) укажите профессию, специальность					

### 5. Я выбираю профессиональную образовательную организацию

После встречи с представителем профессиональной образовательной организации я заношу свои впечатления, учитывая следующую систему обозначений:

- 2 балла – очень заинтересовался,
- 1 балл – немного заинтересовался,
- 0 баллов – не заинтересовался.

	Дата, время	Название ПОО	Ф. И. О. представителя	Степень интереса	Какая профессия заинтересовала

**Вывод: я выбираю обучение в...** (указать ПОО)

### 6. Я – студент профессиональной образовательной организации

п\п	Мероприятия	Форма	Оценка	
	Мои первые впечатления о ПОО	экскурсия, классный час	понравилось	
			скорее понравилось	
			скорее не понравилось	
			не понравилось	

	Состояние материально- технической базы ПОО:  -	наблюдение, учебные и практические занятия	наличие и оснащение мастерских по избранной профессии	
			наличие и оборудование специализированных кабинетов: информатики	
			библиотеки	
			спортзала	
	Жилищные условия (заполняется в случае проживания в общежитии)	экскурсия, проживание	наличие общежития	
			комфортность проживания (сколько человек проживает в комнате)	
			санитарно - гигиенические условия	
	Организация досуга:	запись, посещение	Наличие:	
			кружков	
			секций	
			творческих объединений	
	Взаимоотношения в ПОО: а) доброжелательные; б) нейтральные; в) неуважительные; г) «панибратские» д) другое- указать	наблюдение	между:	
			преподавателями и мастерами производственного обучения	
			студентами;	
			преподавателями и студентами	
			мастерами производственного обучения и студентами	
	<b>Вывод:</b>		Я сделал(а) правильный выбор ПОО;	
			Я сделал(а) <b>не</b> правильный выбор ПОО	
	Моя программа действий после окончания ПОО	получение высшего образования		

		работа по полученной профессии		
		открытие своего дела		
		получение второй профессии в этой же ПОО		
		получение второй профессии в другой ПОО		
		постановка на учет в ЦЗН		
		другое (записать)		

### 7. Моё знакомство с предприятиями - работодателями

п\п	Мероприятия	Форма	Оценка	
	Мои первые впечатления о предприятии ( <u>указать название предприятия</u> )	-экскурсия,	понравилось	
			скорее понравилось	
			скорее не понравилось	
			не понравилось	
	Состояние материально- технической базы предприятия ( <u>указать название предприятия</u> )	экскурсия, практика	современное технологическое оборудование	
			устаревшее оборудование	
			наличие автоматизированных комплексов	
			большой объем ручного труда	
	Состояние здания, помещений предприятия ( <u>указать название предприятия</u> )	экскурсия, практика	чистота территории и помещений	
			эстетика оформления	
			производственная дисциплина	
	Условия труда	наблюдения, беседа с работниками предприятия,	обычные, в помещении	
			на открытом воздухе	

		сайт предприятия	опасные	
	Зарботная плата	беседа с работниками предприятия, сайт предприятия	размер зарботной плата устраивает	
			размер зарботной плата не устраивает	
			не определился(ась)	
	Режим работы	беседа с работниками предприятия, сайт предприятия	односменный	
			двухсменный	
			по графику	
	Социальные гарантии	сайт предприятия, информация руководителя предприятия		
	Организация досуга			
	<b>Вывод</b>		Я хочу работать на этом предприятии	
			Я не хочу работать на этом предприятии	

Примерная форма.

**Акт обследования материально-бытовых условий студента-сироты**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

(студента-сироты)

Акт составлен \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Адрес места проживания: \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

1. Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

провела обследование материально-бытовых условий  
(ФИО) \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Основания для обследования: \_\_\_\_\_

	Материально - бытовые условия		Заполняется проверяющими
1.	<b>Сведения о месте проживания:</b>		
	общежитие		
	у родственников		
	съемная квартира		
	собственное жильё		
2	<b>Комфортность проживания:</b>		
	сколько человек проживают в помещении	указать всех проживающих	
	санитарное состояние помещения		
	наличие бытовых удобств		
	наличие условий для занятий		
3	<b>Основные источники дохода</b>	указать размер выплат	
	алименты		
	пенсии		
	пособия		
4	<b>Обеспеченность необходимым:</b>		
	учебно-письменные принадлежности		



	одежда, обувь по сезону		
	санитарно – гигиенические принадлежности		
5	<b>Взаимоотношения с проживающими</b>		
6	<b>Причина, являющаяся основанием для обследования</b>		
7	<b>Рекомендации</b>		

**Заключение  
комиссии** \_\_\_\_\_

**Подписи членов комиссии:**

- 1.
- 2.
- 3.

Примерная форма.

Приложение № 6

Ежеквартальный отчет Организации профессионального образования (наименование организации) об обучающихся, выпускниках организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№ п/п	ФИО,	Дата рождения	Наименование организации для детей-сирот, выпускником которой является студент	Курс, на котором обучается

Примерная форма.

## ДОГОВОР

о сопровождении социально-профессиональной адаптации воспитанника

Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом №..», осуществляющее сопровождение социально-профессиональной адаптации (далее – **Детский дом**) и лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – **Воспитанник**)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем "Стороны" заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является сопровождение социально-профессиональной адаптации Воспитанника, реализация индивидуального плана сопровождения социально-профессиональной адаптации

(фамилия, имя, отчество Воспитанника)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. **Детский дом обязуется:**

2.1.1. Оказывать психолого-педагогическую, социально-правовую и иную помощь Воспитаннику в целях обеспечения его успешной социально-профессиональной адаптации.

2.1.2. Соблюдать права и законные интересы Воспитанника, над которым установлено сопровождение социально-профессиональной адаптации.

2.1.3. Содействовать в предоставлении мер социальной поддержки Воспитаннику.

2.1.4. Реализовывать индивидуальный план сопровождения социально-профессиональной адаптации Воспитанника.

2.1.5. Оказывать содействие в профессиональном самоопределении и социальной адаптации Воспитанника, получении им профессионального образования при взаимодействии с Организацией профессионального

образования и физическими лицами (родственниками, значимыми близкими, сверстниками и т.д.).

#### **2.2. Детский дом имеет право:**

2.2.1. Получать необходимые сведения о Воспитаннике.

2.2.2. Давать свои предложения и рекомендации по изменению и дополнению индивидуального плана сопровождения социально-профессиональной адаптации.

#### **2.3. Воспитанник имеет право:**

2.3.1. Обращаться в Детский дом и другие муниципальные и государственные органы власти за содействием в защите прав и охраняемых законом интересов, в реализации мер социальной поддержки и социально-профессиональной адаптации.

2.3.2. Обращаться за психолого-педагогической, социально-правовой и иной помощью.

2.3.3. Вносить предложения и изменения в индивидуальный план сопровождения социально-профессиональной адаптации, предлагаемый и утверждаемый Детским домом.

2.3.4. В случае изменения места жительства обращаться в Детский дом с инициативой о расторжении Договора сопровождения социально-профессиональной адаптации.

#### **2.4. Воспитанник обязан:**

2.4.1. Исполнять индивидуальный план сопровождения социально-профессиональной адаптации, предлагаемый и утверждаемый Детским домом.

2.4.2. Ответственно относиться к учебе и работе, своей жизни и здоровью.

### **3. Сроки действия Договора**

Настоящий Договор заключен на срок с « » \_\_\_\_\_ 20...г \_\_\_\_\_  
до « » \_\_\_\_\_ 20...г. \_\_\_\_\_

### **4. Условия расторжения Договора**

4.1. Все возможные споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами путем переговоров, при этом каждая из Сторон прилагает усилия, направленные на урегулирование спорных отношений.

4.2. Данный Договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по инициативе Воспитанника на основании его заявления.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в случае перемены места жительства Воспитанника.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и не противоречат действующему законодательству.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

### 6. Подписи сторон

Директор Детского дома

Воспитанник

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_ 201...г.

« » \_\_\_\_\_ 201...г.

**Индивидуальный план сопровождения выпускника организации для  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

**ФИО куратора** \_\_\_\_\_

**ФИО выпускника организации для детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей** \_\_\_\_\_

**Уровень адаптации (высокий, средний, низкий)**

**Цель** \_\_\_\_\_

Выявление проблемы, трудности	Область сопровождения	Направление работы	Мероприятия	Ответственный	Результат

С планом мероприятий согласен \_\_\_\_\_ куратор

С планом мероприятий согласен \_\_\_\_\_ выпускник

**Диагностические методики, направленные на выявление индивидуальных коммуникативных способностей**

**«Умею ли я общаться?».**

Диагностические методики, направленные на выявление индивидуальных коммуникативных способностей.

1. Оценка уровня общительности (тест ).
2. Тест оценки коммуникативных умений.
3. Тест на оценку самоконтроля в общении (М. Снайдер).

**Тест В. Ф. Ряховского.**

1. Вам предстоит ординарная или деловая встреча. Выбивает ли вас из колеи ее ожидание?
2. Не откладываете ли вы визит к врачу до последнего момента?
3. Вызывает ли у вас смущение и неудовольствие поручение выступить с докладом, сообщением, информацией на каком-либо совещании, собрании или тому подобном мероприятии?
4. Вам предлагают выехать в командировку в город, где вы никогда не бывали. Приложите ли вы максимум усилий, чтобы избежать этой командировки?
5. Любите ли вы делиться своими переживаниями с кем бы то ни было?
6. Раздражаетесь ли вы, если незнакомый человек на улице обратится к вам с просьбой (показать дорогу, назвать время, ответить на какой-нибудь вопрос)?
7. Верите ли вы, что существует проблема «отцов и детей» и что людям разных поколений трудно понимать друг друга?
8. Постесняетесь ли вы напомнить знакомому, что он забыл вам вернуть 10 рублей, которые занял несколько месяцев назад?

9. В ресторане либо в столовой вам подали явно недоброкачественное блюдо. Промолчите ли вы, лишь рассерженно отодвинув тарелку?

10. Оказавшись один на один с незнакомым человеком, вы не вступите с ним в беседу и будете тяготиться, если первым заговорит он. Так ли это?

11. Вас приводит в ужас любая длинная очередь, где бы она ни была (в магазине, библиотеке, кассе кинотеатра). Предпочтете ли вы отказаться от своего намерения...?

12. Бойтесь ли вы участвовать в какой-либо комиссии по рассмотрению конфликтных ситуаций?

13. У вас есть собственные сугубо индивидуальные критерии оценки произведений литературы, искусства, культуры, и никаких чужих мнений на этот счет вы не приемлете. Это так?

14. Услышав где-нибудь в кулуарах высказывание явно ошибочной точки зрения по хорошо известному вам вопросу, предпочтете ли вы промолчать и не вступать в спор?

15. Вызывает ли у вас досаду чья-либо просьба помочь разобраться в том или ином служебном вопросе или учебной теме?

16. Охотнее ли вы излагаете свою точку зрения (мнение, оценку) в письменной форме, чем в устной?

Теперь рекомендуется самому оценить ответы: за каждое «да» — 2 очка, «иногда» — 1 очко, «нет» — 0. Затем общее число очков суммируется и по классификатору определяется, к какой категории людей вы относитесь.

30—32 очка. Вы явно некоммуникабельны, и это ваша беда, так как страдаете от этого больше всего вы сами. Но и близким вам людям тоже нелегко. На вас трудно положиться в деле, которое требует групповых усилий. Старайтесь стать общительнее, контролируйте себя.

25—29 очков. Вы замкнуты, неразговорчивы, предпочитаете одиночество, и поэтому у вас, наверное, мало друзей. Новая работа и необходимость новых контактов если и не ввергает вас в панику, то надолго выводит из равновесия. Вы знаете эту особенность своего характера и бываете недовольны собой. Но не ограничивайтесь только недовольством — в вашей власти переломить эти особенности характера. Разве не бывает, что при какой-либо сильной увлеченности вы обретаете вдруг полную коммуникабельность? Стоит только встряхнуться.

19—24 очка. Вы в известной степени общительны и в незнакомой обстановке чувствуете себя вполне уверенно. Новые проблемы вас не пугают. И все же с новыми людьми сходитесь с оглядкой, в спорах и диспутах участвуете неохотно. В ваших высказываниях порой слишком много сарказма без всякого на то основания. Эти недостатки исправимы.

14—18 очков. У вас нормальная коммуникабельность. Вы любознательны, охотно слушаете интересного собеседника, достаточно терпеливы в общении с другими, отстаиваете свою точку зрения без вспыльчивости. Без неприятных переживаний идете на встречу с новыми людьми. В то же время вы не любите шумных компаний; экстравагантные выходки и многословие вызывают у вас раздражение.

9-13 очков. Вы весьма общительны (порой, быть может, даже сверх меры). Любопытны, разговорчивы, любите высказываться по разным вопросам, что, бывает, вызывает раздражение окружающих. Охотно знакомитесь с новыми людьми. Любите бывать в центре внимания, никому не отказываете в просьбах, хотя не всегда можете их выполнить. Бывает, вспылите, но быстро отходите. Чего вам недостает, так это усидчивости, терпения и отваги при столкновении с серьезными проблемами. При желании, однако, вы можете себя заставить не отступать.



4-8 очков. Вы, должно быть, «рубаха-парень». Общительность бьет из вас ключом. Вы всегда в курсе всех дел. Любите принимать участие во всех дискуссиях, хотя серьезные темы могут вызвать у вас мигрень и даже хандру. Охотно берете слово по любому вопросу, даже если имеете о нем поверхностное представление. Всюду чувствуете себя в своей тарелке. Беретесь за любое дело, хотя далеко не всегда можете успешно довести его до конца. По этой самой причине руководители и коллеги относятся к вам с некоторой опаской. Задумайтесь над этим!

3 очка и менее. Ваша коммуникабельность носит болезненный характер. Вы говорливы, многословны, вмешиваетесь в дела, которые не имеют к вам никакого отношения. Беретесь судить о проблемах, в которых совершенно некомпетентны. Вольно или невольно вы часто бываете причиной разного рода конфликтов в вашем окружении. Вспыльчивы, обидчивы, нередко бываете необъективны. Серьезная работа не для вас. Людям — и на работе, и дома, и вообще повсюду — трудно с вами. Да, вам надо поработать над собой и своим характером! Прежде всего воспитывайте в себе терпеливость и сдержанность, уважительнее откоситесь к людям; наконец, подумайте и о своем здоровье — такой стиль жизни не проходит бесследно.

### **Тест на оценку самоконтроля в общении**

(Тест разработан американским психологом М. Снайдером)

Внимательно прочтите десять предложений, описывающих реакции на некоторые ситуации. Каждое из них вы должны оценить как верное или неверное применительно к себе. Если предложение кажется вам верным или преимущественно верным, поставьте рядом с порядковым номером букву «В», если неверным или преимущественно неверным — букву «Н».

1. Мне кажется трудным искусство подражать привычкам других людей.

2. Я бы, пожалуй, мог свалить дурака, чтобы привлечь внимание или позабавить окружающих.
3. Из меня мог бы выйти неплохой актер.
4. Другим людям иногда кажется, что я переживаю что-то более глубоко, чем это есть на самом деле.
5. В компании я редко оказываюсь в центре внимания.
6. В разных ситуациях и в общении с разными людьми я часто веду себя совершенно по-разному.
7. Я могу отстаивать только то, в чем я искренне убежден.
8. Чтобы преуспеть в делах и в отношениях с людьми, я стараюсь быть таким, каким меня ожидают видеть.
9. Я могу быть дружелюбным с людьми, которых я не выношу.
10. Я не всегда такой, каким кажусь.

Люди с высоким коммуникативным контролем, по Снайдеру, постоянно следят за собой, хорошо знают, где и как себя вести, управляют выражением своих эмоций. Вместе с тем у них затруднена спонтанность самовыражения, они не любят непрогнозируемых ситуаций. Их позиция: «Я такой, какой я есть в данный момент». Люди с низким коммуникативным контролем более непосредственны и открыты, у них более устойчивое «Я», мало подверженное изменениям в различных ситуациях.

Подсчет результатов.

По одному баллу начисляется за ответ «Н» на 1, 5 и 7-й вопросы и за ответ «В» на все остальные. Подсчитайте сумму баллов. Если вы искренне отвечали на вопросы, то о вас, по-видимому, можно сказать следующее:

0— 3 балла — у вас низкий коммуникативный контроль. Ваше поведение устойчиво, и вы не считаете нужным изменяться в зависимости от ситуаций. Вы способны к искреннему самораскрытию в

общении. Некоторые считают вас «неудобным» в общении по причине вашей прямолинейности.

4—6 баллов — у вас средний коммуникативный контроль, вы искренни, но несдержанны в своих эмоциональных проявлениях, считаетесь в своем поведении с окружающими людьми.

7—10 баллов — у вас высокий коммуникативный контроль. Вы легко входите в любую роль, гибко реагируете на изменение ситуации, хорошо чувствуете ситуацию и даже в состоянии предвидеть впечатление, которое вы производите на окружающих.

### **Тест оценки коммуникативных умений**

#### **Вариант I.**

Инструкция: Отметьте ситуации, которые вызывают у вас неудовлетворение, досаду, раздражение при беседе с любым человеком — будь то ваш товарищ, сослуживец, непосредственный начальник, руководитель или просто случайный собеседник.

Варианты ситуаций.

1. Собеседник не дает мне шанса высказаться, у меня есть, что сказать, но нет возможности вставить слово.

2. Собеседник постоянно прерывает меня во время беседы.

3. Собеседник никогда не смотрит в лицо во время разговора, и я не уверен, слушает ли он меня.

4. Разговор с таким партнером часто вызывает чувство пустой траты времени.

5. Собеседник постоянно суетится, карандаш и бумага занимают его больше, чем мои слова.

6. Собеседник никогда не улыбается. У меня возникает чувство недовольства и тревоги.

7. Собеседник постоянно отвлекает меня вопросами и комментариями.

8. Что бы я ни сказал, собеседник всегда охлаждает мой пыл.
9. Собеседник всегда старается опровергнуть меня.
10. Собеседник передергивает смысл моих слов и вкладывает в них другое содержание.
11. Когда я задаю вопрос, собеседник заставляет меня защищаться.
12. Иногда собеседник переспрашивает меня, делая вид, что не рас-слышал.
13. Собеседник, не дослушав до конца, перебивает меня лишь затем, чтобы согласиться.
14. Собеседник при разговоре сосредоточенно занимается посторон-ним: играет сигаретой, протирает стекла и т. д., и я твердо уверен, что он при этом невнимателен.
15. Собеседник делает выводы за меня.
16. Собеседник всегда пытается вставить слово в мое повествова-ние.
17. Собеседник всегда смотрит на меня очень внимательно, как гово-рят, не мигая.
18. Собеседник смотрит на меня, как бы оценивая. Это меня беспо-коит.
19. Когда я предлагаю что-нибудь новое, собеседник говорит, что он думает так же.
20. Собеседник переигрывает, показывая, что интересуется беседой, слишком часто кивает головой, ахает и поддакивает.
21. Когда я говорю о серьезном, собеседник вставляет смешные исто-рии, шуточки, анекдоты.
22. Собеседник часто глядит на часы во время разговора.
23. Когда я вхожу в кабинет, он бросает все дела и все внимание обращает на меня.

24. Собеседник ведет себя так, будто я мешаю ему делать что-нибудь важное.

25. Собеседник требует, чтобы все соглашались с ним. Любое его высказывание завершается вопросом: «Вы тоже так думаете?» или «Вы с этим несогласны?»

Обработка и интерпретация результатов.

Подсчитайте процент ситуаций, вызывающих у вас досаду и раздражение.

70% — 100% — вы плохой собеседник. Вам необходимо работать над собой и учиться слушать.

40%—70% — вам присущи некоторые недостатки. Вы критически относитесь к высказываниям. Вам еще недостает некоторых достоинств хорошего собеседника, избегайте поспешных выводов, не заостряйте внимание на манере говорить, не притворяйтесь, не ищите скрытый смысл сказанного, не монополизируйте разговор.

10%—40% — вы хороший собеседник, но иногда отказываете партнеру в полном внимании. Повторяйте вежливо его высказывания, дайте ему время раскрыть свою мысль полностью, приспособливайте свой темп мышления к его речи и можете быть уверены, что общаться с вами будет еще приятнее.

0 %— 10% — вы отличный собеседник. Вы умеете слушать. Ваш стиль общения может стать примером для окружающих.

## **Вариант II.**

Инструкция: «На 10 вопросов следует дать ответы, которые оцениваются»:

«почти всегда» — 2 балла;

«в большинстве случаев» — 4 балла;

«иногда» — 6 баллов;

«редко» — 8 баллов;

«почти никогда» — 10 баллов.

### **Список вопросов.**

1. Стараетесь ли вы «свернуть» беседу в тех случаях, когда тема (или собеседник) неинтересны вам?
2. Раздражают ли вас манеры вашего партнера по общению?
3. Может ли неудачное выражение другого человека спровоцировать вас на резкость или грубость?
4. Избегаете ли вы вступать в разговор с неизвестным или малознакомым вам человеком.
5. Имеете ли вы привычку перебивать говорящего?
6. Делаете ли вы вид, что внимательно слушаете, а сами думаете со-всем о другом?
7. Меняете ли вы тон, голос, выражение лица в зависимости от того, кто ваш собеседник?
8. Меняете ли вы тему разговора, если он коснулся неприятной для вас темы?
9. Поправляете ли вы человека, если в его речи встречаются непра-вильно произнесенные слова, названия, вульгаризмы?
10. Бывает ли у вас снисходительно-менторский тон с оттенком пре-небрежения и иронии по отношению к собеседнику?

Обработка и интерпретация результатов.

Чем больше у вас баллов, тем в большей степени развито умение слушать.

Обычно средний балл слушателей составляет 55 баллов. Если набрано более 62 баллов, то слушатель — «выше среднего уровня».

Невербальные средства общения

*Задание 1. «Фонация».*

Студентам предлагается произнести одну и ту же фразу (на-пример: «Сегодня я хочу рассказать вам...» или можно взять лю-бую строчку из детского стихотворения «Зайку бросила хозяйка», «Наша Маша громко плачет») по-разному:

- с паузами после каждого слова;
- произносятся после каждого слова: м-м, э-э;
- произносятся после каждого слова: вот, это, ну;
  
- очень быстро;
- очень медленно;
- очень громко;
- очень тихо;
- тихо, но быстро;
- громко, но медленно;
- повторяя каждое слово дважды, и т. д.

При этом выясняется внутреннее состояние, при котором фраза может быть произнесена именно в том значении, какое значение она приобретает в том или ином случае.

#### *Задание 2. «Интонирование».*

Студентам предлагается произнести слова «да» или «нет» с разными интонациями. Каждый должен сам придумать определенные «предполагаемые обстоятельства», педагогическую ситуацию, в которой данное слово по отношению к ребенку могло прозвучать именно так.

Варианты интонаций: уверенно, весело, подбадривающе, агрессивно, отстраненно, доверяя тайну, снисходительно, с восхищением и т. д.

Студент должен выбрать для себя 3—4 эмоциональных состояния, отличных друг от друга, в течение 5 мин придумать ситуацию оправдания и продемонстрировать результат. Ситуация не проигрывается, а лишь рассказывается остальным.

#### *Варианты задания.*

I. Студентам можно предложить более длинную фразу, которую также надо произнести в разном эмоциональном состоянии, с разной целью. Например: строчку из стихотворения «Однажды в студеную

зимнюю пору...» или любую скороговорку произнести как нравоучение, похвалу, восхищение, упрек и т. д.

II. Студентам предлагается произнести междометия, осуществить звукоподражание с различным подтекстом (ах, ох, м-м, э-э и т. д.; вкусно, надоело, задумчиво, уныло, вот-вот придет мысль, разо-чарованно, радостно).

*Задание 3. «Логическое ударение» (по ).*

Студентам предлагается произнести скороговорку, поговорку и т. д., делая каждый раз логическое ударение на следующем сло-ве: «Шла Саша по шоссе...»

Также можно, работая в кругу, задавать соседу вопрос, логи-чески выделяя по очереди слова. Тот, кому задан вопрос, должен ответить в соответствии с логикой поставленного вопроса.

Например:

- Шли сорок мышей?.. (Вопрос)
- Шли сорок мышей. (Ответ)
- Шли сорок мышей? (Вопрос)
- Шли сорок мышей. (Ответ)

Задание может усложняться тем, что вместо текста предлагает-ся использовать звуко-ряд гласных: и-э-а-о-у-ы. Например:

- И-э-а-о-у-ы? (Вопрос)
- И-э-а-о-у-ы. (Ответ)
- И-э-а-о-у-ы? (Вопрос)
- И-э-а-о-у-ы. (Ответ)

Данные упражнения показывают, что одна и та же фраза име-ет совершенно разное значение в различных коммуникативных ситуациях, а следовательно, по-разному воспринимается и оце-нивается партнерами.

Мимика и пантомимика в общении.

*Задание 1. «Приветствие» (по ).*



Студенты должны поприветствовать друг друга или сразу всю аудиторию с помощью невербальных средств. Задание выполняется по очереди, желательно не повторяться.

Задание 2. «Настроение» (по ).

Студенты должны показать, какое у них сейчас настроение (без слов).

Задание 3. «Мимика».

Мимика — это выражение своих мыслей, настроения движением мускулов лица.

Человек практически никогда не видит себя со стороны, по-этому крайне сложно представить себя в состоянии гнева, радости, печали. Как правило, подходя к зеркалу, мы принимаем то выражение лица, которое нам больше всего нравится. Поэтому часто, увидев себя со стороны, например на видеопленке, люди восклицают: «Неужели это я?»

Механизмом формирования мимической экспрессии является подражание, уходящее корнями в детство. Неумение следить за своей мимикой, невозможность видеть и контролировать себя со стороны может привести к развитию негативной экспрессии («кривлянию»), появлению мимических реакций — «паразитов» (прищуривать глаз, морщить нос, кусать губы, кривить рот и т. п.).

Студенты работают индивидуально (с зеркалами). Необходимо изобразить различные эмоциональные состояния, при этом разглядывая себя в зеркале (страх, волнение, робость, удивление, возмущения, недовольство и т. д. и т. п.).

Общепринятым знаком расположения к собеседнику является улыбка, но и улыбка бывает разной.

Улыбнуться в зеркало: лукаво, искренне, испуганно, заискивающе, пренебрежительно, зло и т. д. и т. п.

Задание 4. «Зеркало» (по ).

Студенты работают в парах. Один выступает в роли зеркала по отношению к другому. Все пары работают одновременно, не привлекая друг к другу внимания.

Один изображает различные мимические реакции, другой старается максимально точно их повторить. Затем студенты меняются ролями.

Установление контакта в общении.

Задание 1. «Встреча».

Студенты делятся по парам. Каждая пара получает карточку-задание. Во время подготовки оговариваются лишь условия, в которых осуществляется диалог, распределяются роли.

Варианты задания.

1. Встреча с человеком, с которым когда-то общались, но прошло много времени и уже ничего не связывает.

2. Встреча с человеком, от которого много зависит.

3. Встреча с человеком, которого видите каждый день.

4. Встреча с человеком, беседа с которым вас не очень радует, хотелось бы избежать ее, но надо соблюсти правила приличия.

5. Неожиданная встреча с давним другом.

6. Встреча начальника на улице.

7. Встреча учителя с родителем, который давно не приходит в школу по вызову.

8. Встреча летом ученика на улице и т. д.

При выполнении задания студенты должны использовать те знания, которые получили на занятии. Ситуация завершается тогда, когда студенты попрощаются друг с другом.

Необходимо обратить внимание студентов на то, как одни и те же приемы наполняются разным содержанием в зависимости от конкретной ситуации (например, приветствие «здравствуйте» или «привет»).

Задание 2. «Давайте познакомимся».

Студентам предлагается выбрать для себя ситуацию, в которой они должны познакомиться с детьми, кратко рассказать о цели их будущего общения и попрощаться, выразив удовольствие от предстоящего общения (например: с новым классом, с отрядом в за-городном лагере, с детьми, с которыми вместе поедут на экскурсию в другой город, и т. п.).

На подготовку студентам отводится 5—10 мин; каждое представление должно занимать 1 —2 мин. В качестве детской аудитории выступают студенты, которые могут включаться в беседу от имени учеников, задавать вопросы, уточнять и т. д.

После каждого представления проводится коллективный анализ. Оцениваются навыки использования полученных знаний, умения реагировать на неожиданные ситуации, сохраняя позитивный настрой на общение.

Данное упражнение формирует навыки установления контакта с аудиторией и создания положительной установки на общение.

Задание 3. «Хочу у вас работать».

Студенты разбиваются по парам. Одному отводится роль директора школы, другому — роль человека, желающего устроиться на работу в эту школу. Содержание диалога заранее не оговаривается. Задача пришедшего — устраиваясь на работу, максимально расположить к себе директора и получить работу. Студент, исполняющий роль директора, может сам выбирать стиль общения и тактику поведения.

После каждого показа проводится обсуждение. Вначале высказываются исполнители, анализируя собственное поведение и поведение партнера. Затем анализ проводится со стороны наблюдателей: что позволило добиться поставленной цели или, напротив, какие приемы были использованы, по каким невербальным признакам угадывалось эмоциональное состояние исполнителей и т. д.

Данное задание формирует навыки общения в официальных ситуациях, в ситуациях различных целевых установок партнеров.

*Позиции в общении.*

Задание 1. «Комплимент».

Студенты образуют двойной круг: внутренний и внешний. Внутренний круг встает лицом к внешнему, образуя пары. Каждый в паре должен сказать друг другу комплимент. Необходимо быть максимально искренним, искать в человеке то, что на самом деле заслуживает похвалы, также нужно не забыть поблагодарить партнера за приятные слова. Затем круги перемешаются так, чтобы поменялись партнеры. Работа продолжается до тех пор, пока каждый стоящий во внешнем круге не обменяется комплиментом с каждым, стоящим во внутреннем круге.

Упражнение направлено на формирование умений замечать положительное в других и искренне об этом говорить.

Задание 1.

В общении люди могут занимать различные позиции по отношению друг к другу. В позиции проявляется стиль, манера общения человека. Разные ситуации позволяют занимать и различные позиции. В психологии принято выделять следующие позиции.

Позиция «Родитель» — основной стиль поведения: самоуверен, агрессивен, учит, направляет, оценивает, не сомневается, за все отвечает, со всех требует.

Позиция «Взрослый» — основной стиль поведения: корректен, сдержан, логически анализирует, свободен от предрассудков, не поддается настроению, рассуждает, анализирует.

Позиция «Дитя» («Ребенок») — основной стиль поведения: не-уверен, подчинен, эмоционален, человек настроения, нелогичен, импульсивен.

Вам предлагается подумать и высказать свое мнение по следующим вопросам.

1. Какая позиция, на ваш взгляд, наиболее приемлема для учителя? Обоснуйте.

2. Приходилось ли вам наблюдать каждую из этих позиций у учителей? Приведите примеры.

3. Проанализируйте различные реакции учителя на поступок ученика: ученик в очередной раз не готов к уроку.

а. «Как мне все надоело, разбирайся со своими оценками сам».

б. «Давай вместе подумаем, что с тобой происходит, и попытаемся найти выход из ситуации».

в. «Завтра же с родителями — к директору».

Какую позицию в каждой ситуации занимает учитель? Почему вы так решили?

Ответьте на вопросы:

1. Можете ли вы, проанализировав свое поведение, определить, какая из позиций чаще всего проявляется в вашем поведении? Приведите примеры.

2. Подумайте и приведите примеры ситуаций из собственного опыта, когда вы занимали различные позиции.

3. В каких ситуациях, в общении с какими людьми вам свойственно занимать ту или иную позицию?

4. Вспомните ситуации, когда ваши родители или другие взрослые люди занимали по отношению к вам позицию «Ребенка».

В ходе обсуждения необходимо понять, что каждому человеку, имея доминирующую линию поведения, свойствен свой стиль общения, свойственно в различных ситуациях занимать различные позиции.

Позиция предопределяет выбор тактики поведения, т. е. приспособление человека к той или иной ситуации, «пристройка» к тому или иному человеку (или аудитории).

Каждой рассматриваемой нами позиции в общении соответствует определенная тактика педагогического поведения, тактика приспособления к ситуации.

«Пристройка сверху» — учитель демонстрирует независимость, берет всю ответственность на себя.

«Пристройка рядом» — учитель считается с мнением учеников, стремится разобраться в каждой ситуации, понять интересы детей, предоставляет свободу выбора и самостоятельность.

«Пристройка снизу» — в поведении учителя обнаруживается зависимость, подчиненность ситуации, неуверенность в себе.

В ходе обсуждения необходимо понять, что каждому человеку, имея доминирующую линию поведения, свойствен свой стиль общения, свойственно в различных ситуациях занимать различные позиции.

Позиция предопределяет выбор тактики поведения, т. е. приспособление человека к той или иной ситуации, «пристройка» к тому или иному человеку (или аудитории).

Задание 3. «Хамелеон».

Студентам предлагается проанализировать, как в рассказе «Хамелеон» менялась тактика поведения полицейского надзирателя Очумелова в зависимости от ситуации.

1. Какие позиции, на ваш взгляд, занимает герой рассказа?

2. Проанализируйте, как меняется внешний вид, манера говорить, используемые Очумеловым слова в зависимости от смены позиций.

Задание 4. «Внешний вид».

Записать характерные для той или иной позиции в общении внешние признаки. На работу отводится 10—15 мин.