

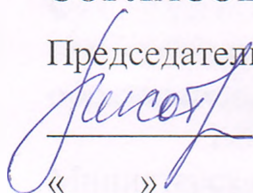


Министерство образования и науки Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кузнецкий металлургический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 Н.А. Лисота

« ____ » _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора ГПОУ КМТ

 Е. А. Арбузова

« ____ » _____ 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА
ВЫПУСКНИКОВ**

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета УО

протокол № ____

от « ____ » _____ 2020 г.

Новокузнецк

2020

ПОЛОЖЕНИЕ

О службе содействия трудоустройства выпускников ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум»

(далее по тексту образовательное учреждение, сокращенно – ОУ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия профориентационной работе и трудоустройству выпускников Кузнецкого металлургического техникума (далее центр), являющейся структурным подразделением Государственного профессионального образовательного учреждения «Кузнецкий металлургический техникум».

1.2. Основанием для создания центра являются приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 12.05.1999 N 1283 "О создании Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.10.2001 N 3366 "О программе "Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования" в субъектах Российской Федерации.

1.3. Центр создан в соответствии с приказом от 05.06.2020г. № 29од.

1.4. Официальная информация центра:

Полное название: Центр содействия профориентационной работе и трудоустройству выпускников Кузнецкого металлургического техникума.

Адрес: 654000, г. Новокузнецк, проезд Коммунаров, 1

Телефоны: 74-69-64, 79-34-78

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

2.1. Основной целью деятельности центра является содействие в профориентации выпускников общеобразовательных школ, занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников техникума.

2.2. Для достижения этой цели служба осуществляет:

- взаимодействие с ЦОПП, центрами занятости населения, органами власти, общественными организациями и другими организациями, индивидуальными предпринимателями по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- консультация студентов выпускных курсов и выпускников об имеющихся возможностях по трудоустройству, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ (в том числе организации работы горячих линий);

- системная работа с выработкой специальных условий для содействия и помощи в трудоустройстве выпускников, включая базу соответствующих вакансий, бесплатные карьерные консультации и др.;

- психологическая поддержка выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих занятости выпускников;

- формирование банка вакансий выпускников профессиональных образовательных организаций, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

- проведение организационных мероприятий (профессиональных проб, ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» и настоящим Положением.

3.2. Центр не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком и выполняет обязанности ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» по уплате налогов и сборов по месту своего нахождения в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

3.3. Центр в соответствии с выдаваемой директором ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» доверенностью строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

4. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ И КОНТРОЛЬ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Руководитель центра, назначаемый директором ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум», осуществляет свои функции на основании Устава ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум», Положения и доверенности, выдаваемой директором ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум».

4.2. Руководитель центра имеет право:

- действовать по доверенности от имени ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум», представлять его интересы в отношениях с

юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- в пределах, установленных Положением и доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за службой.

4.3. Руководитель центра обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества центра;

- проводить работу по совершенствованию деятельности центра;

- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам центра;

- контролировать соблюдение сотрудниками центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- организовать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств;

- организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности центра.

4.4. Руководитель центра:

- несет всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;

- несет ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования;

- несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.).

4.6. Реорганизация или ликвидация службы осуществляется приказом директора ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум».