

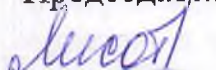


Министерство образования и науки Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Кузнецкий металлургический техникум»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома

 Н.А. Лисота

«    » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И. о. директора ГПОУ КМТ

 Е. А. Арбузова

«    » \_\_\_\_\_ 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКАМ

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Совета ОУ

протокол №     

от «    » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Новокузнецк

2020

# ПОЛОЖЕНИЕ Об оплате труда работников

## I. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников ОУ разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых, в настоящее время, осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», а также нормативных правовых актов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда.

2. Данное Положение регулирует порядок и правила оплаты труда работников ОУ подведомственного Департаменту образования и науки Кемеровской области. Положение является приложением к принятому Коллективному договору трудового коллектива ОУ на 2011-2014 г.г. и заменяет Приложение № 1 к коллективному договору.

3. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников ОУ за счет средств бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством РФ, установленных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Заработная плата работников ОУ (без учета премий и иных стимулирующих выплат) устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами техникума, которые разрабатываются на основе постоянного Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемые на основе ЕТС по оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений при условии сохранения объема должностных обязанностей и выполнения ими работ той же квалификации.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Введение в ОУ новых систем оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством.

7. Системы оплаты труда в техникуме устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права и настоящим Положением.

8. Положение по оплате труда принимается Советом техникума и утверждается приказом руководителя по согласованию с органом первичной профсоюзной организации.

## II. Порядок и условия оплаты труда Основные условия оплаты труда

9. Системы оплаты труда работников ОУ включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

10. Системы оплаты труда работников ОУ устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представленного органа работников.

11. Условия оплаты труда, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

12. Норма часов педагогической (преподавательской работы за ставку заработной платы, либо продолжительности рабочего времени) установлена постановлением Правительства РФ от 03.04.2008г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

13. Фонд оплаты труда работников техникума формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

14. ОУ в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

### **III. Порядок и условия установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ОУ**

15. Минимальные размеры окладов (ставок) работников устанавливаются директором ОУ по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

16. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются директором ОУ по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения минимального размера оклада по соответствующей ПКГ на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ.

17. Директор ОУ на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней.

18. Размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждений по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать установленным целям техникума и содержаться в соответствии с разделами единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

19. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

20. В тех случаях, когда возможно определение конкретного вида работы (его качественное и количественное описание), выполняемого работниками для реализации уставных целей ОУ без привязки к конкретной должности, возможно установление повышающих коэффициентов по перечню конкретных видов работ. При этом перечни видов работ должны первоначально быть распределены по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

### **IV. Почасовая оплата труда работников ОУ**

21. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются ОУ самостоятельно при оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образования методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в ОУ, а также участвующих в проведении учебных занятий размеры ставок почасовой оплаты труда преподавателей ОУ устанавливаются путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

22. Вопросы почасовой оплаты труда работников ОУ регулируются действующими нормативными правовыми актами РФ.

### **V. Выплаты компенсационного характера**

23. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным законом или указами Президента Российской Федерации.

24. В ОУ устанавливаются следующие виды компенсационных выплат, утвержденным Минздравсоцразвития России:

-выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

-выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (за работу в пустынных и безводных местностях, за работу в высокогорных районах, за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской областях, Республике Бурятия, Республике Хакасии);

-выплаты за работу в условиях, отклоняющих от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющих от нормальных).

25. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

26. Директор ОУ проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

## **VI. Выплаты стимулирующего характера**

27. В ОУ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

-выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

-выплаты за качество выполняемых работ;

-выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

-выплаты за расширение зон обслуживания;

-выплаты за почетные звания, ученые степени;

-премиальные выплаты по итогам работы.

28. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к окладам (ставка) по соответствующим квалификационным уровням ПК.

29. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению директора ОУ в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОУ, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных ОУ на оплату труда работников:

-заместителей директора, главного бухгалтера;

-руководителей структурных подразделений ОУ и иных работников, подчиненных заместителям директора - по представлению заместителей директора;

-остальных работников, занятых в структурных подразделениях ОУ - по представлению руководителей структурных подразделений.

30. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника, так и в абсолютном размере.

## **VII. Оплата труда директора ОУ, заместителей директора и главного бухгалтера**

31. Заработная плата директора ОУ, заместителей директора и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда.

32. Должностной оклад директора ОУ определяется трудовым договором и составляет до 5 размеров средней заработной платы работников основного персонала ОУ.

К основному персоналу ОУ относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создан ОУ.

Перечень должностей, профессий работников ОУ, подведомственных Департаменту образования и науки Кемеровской области и относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, устанавливается учредителем по согласованию с Минздравсоцразвития России.

Порядок исчисления размера средней заработной платы работников основного персонала для установления оклада директора ОУ устанавливается Минздравсоцразвития России.

33. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера ОУ устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора ОУ.

34. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для директора ОУ, его заместителей и главного бухгалтера ОУ в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным Минздравсоцразвития России.

35. Стимулирующие выплаты директору ОУ могут устанавливаться по решению учредителя за счет средств от централизации бюджетных ассигнований в размере до 5% выделяемых на оплату труда работников подведомственных учреждений.

Выплаты стимулирующего характера директору ОУ устанавливаются с учетом результатов деятельности ОУ и критериев оценки эффективности работы ОУ, утверждаемых учредителем

### **VIII. Штатное расписание**

36. Штатное расписание ОУ утверждается директором ОУ по согласованию с учредителем.

37. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа директора ОУ.

38. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям ОУ (лаборатория, отдел, отделение, вычислительный центр и т.п.) в соответствии с уставом ОУ.

39. В ОУ предусматриваются должности административно-хозяйственного, учебно-воспитательного, прочего обслуживающего персонала.

40. В штатном расписании ОУ указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные доплаты и надбавки, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

41. Численный состав работников техникума должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

### **IX. Заключение**

42. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в ОУ применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

43. Средства на оплату труда формируются за счет бюджетных ассигнований бюджета, могут направляться ОУ на выплаты стимулирующего характера, при этом начиная с 1 января 2010г. объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда.

Согласовано:  
на Совете ОУ  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012г.