



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУЗНЕЦКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
ИМЕНИ БАРДИНА ИВАНА ПАВЛОВИЧА

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома

 Д.С. Петров

«30» августа 2023г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГПОУ КМТБ им. Бардина И.П.

 Е. А. Арбузова

«30» августа 2023г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ (СТАЖИРОВКЕ)**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета

протокол № 1

от 30 августа 2023г.

Новокузнецк

2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации повышения квалификации (стажировки) педагогических работников (педагогов) Государственного профессионального образовательного учреждения «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича (далее - техникум).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом требований профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 08.09.2015 г. № 608 н, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167)», требованиями ФГОС СПО, а также Уставом техникума.

1.3. Положение регулирует процедуру, порядок и формы повышения квалификации (стажировки) преподавателей и мастеров производственного обучения.

1.4. Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее, среднее специальное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Опыт деятельности на предприятиях и организациях, соответствующих профессиональной направленности, является обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

1.5. Одной из форм повышения квалификации педагогических работников техникума, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, является стажировка.

1.6. Стажировка проводится не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки педагогических работников техникума могут проводиться чаще.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ (СТАЖИРОВКЕ)**

2.1. Целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения техникума. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

2.2. Задачами стажировки являются:

- совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;
- ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития области соответствующей профилю специальности;
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
- выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производств.

### **3. УСЛОВИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ (СТАЖИРОВКИ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

1.1. План - график стажировок педагогических работников разрабатывается техникумом самостоятельно и согласовывается с предприятиями и организациями.

1.2. Производственная стажировка проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательной организации программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (ППКРС), где стажер приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства. Педагогическая стажировка проводится в учреждениях профессионального образования.

1.3. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения, как правило, устанавливается не менее 80 часов.

1.4. Стажировка может проводиться по месту нахождения техникума, а также в организациях, предприятиях, ведущих научно-исследовательских центрах, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок педагогов техникума, находящихся в других регионах.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ (СТАЖИРОВКИ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

4.1. Стажировка организуется с учетом потребностей образовательного процесса заместителем директора по научно-методической работе или заместителем директора по учебно – производственной работе техникума.

4.2. Организация стажировки педагогов обучения включает в себя:

— ежегодное планирование стажировки;

— заключение договоров с организациями и предприятиями, соответствующими профилям реализуемых ППССЗ и/или ППКРС, осуществляющими стажировку. Ответственный за договора – заместитель директора по учебно-производственной работе;

— разработку, согласование и утверждение программы стажировки;

— проведение стажировки.

4.3. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

— истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя или мастера производственного обучения;

— инициативы самого преподавателя или мастера производственного обучения при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия и финансовой возможности образовательной организации (досрочно).

4.4. Руководители организаций, реализующих стажировку педагогов определяют рабочие места для стажеров. За каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих организации, в обязанности которого проект входят регулярные консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

4.5. Во время прохождения стажировки педагоги подчиняются правилам внутреннего распорядка предприятия (организации), образовательной организации и содействуют решению задач, которые стоят перед коллективом.

4.6. Программа стажировки предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению инновационными технологиями и приемами труда, связанными с профилем учреждения, ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

4.7. Программа стажировки может предусматривать:

— самостоятельную теоретическую подготовку;

— приобретение дополнительных профессиональных компетенций;

— изучение организации и технологии профессиональной деятельности;

— работу с нормативно-правовой и иной документацией;

— выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности).

Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы, проблемы.

4.8. Повышение квалификации педагогов в форме стажировки осуществляется на основе плана стажировки, разработанного заместителем директора по научно-методической работе или заместителем директора по учебно - производственной работе и утвержденного директором техникума.

4.9. Повышение квалификации (стажировка) осуществляется по программе, утвержденной заместителем директора по учебно-производственной работе техникума и согласованной с руководителем стажирующей организации (Приложение 1). Отчетным документом является отчет педагогического работника о стажировке (Приложение 2). Программа и отчет о прохождении стажировки хранятся у преподавателя/мастера производственного обучения. Стажировка педагогических работников подтверждается справкой (или сертификатом) о прохождении стажировки (Приложение 3).

4.10. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения может завершаться квалификационным экзаменом на присвоение или подтверждение установленного разряда (класса, категории) в соответствии с действующим в стажирующей организации порядком. Подтверждающим документом является удостоверение о присвоении разряда.

4.11. Документы о стажировке преподавателя или мастера производственного обучения, являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию. Сведения о результатах стажировки, копия свидетельства о прохождении стажировки (Приложение 3) хранятся и систематизируются в методическом кабинете техникума.

4.12. Руководство и контроль за организацией, проведением и результатом стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

## **5. НАПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

5.1. Направление работников техникума на стажировку оформляется приказом директора.

5.2. За сотрудниками, направленными на повышение квалификации (стажировки) с отрывом от работы, сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

5.3. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУЗНЕЦКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
ИМЕНИ БАРДИНА ИВАНА ПАВЛОВИЧА

**СОГЛАСОВАНО:**

**Руководитель предприятия:**

\_\_\_\_\_ ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Зам. директора по УПР  
ГПОУ КМТ им. Бардина И.П.:

\_\_\_\_\_ Е.Г. Шальнев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА**

**прохождения стажировки преподавателя/мастера производственного  
обучения**

---

по специальности \_\_\_\_\_

наименование

Разработчики:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. преподавателя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. преподавателя)

ПРОГРАММА  
прохождения стажировки

(Ф.И.О., должность)

по специальности/профессии

1. Форма стажировки: с отрывом или без отрыва от основной работы (нужное подчеркнуть)
2. Срок стажировки: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_
3. Место прохождения стажировки

(наименование предприятия, организации, учреждения, а также отдела, цеха и др.)

4. Цель стажировки \_\_\_\_\_
5. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению:

№ п/п	Наименование тем, разделов, модулей	Объем времени, отведенный на освоение, часов.	Примечание (наименование места прохождения стажировки)
	ИТОГО:		

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Кузнецкий металлургический техникум»

ОТЧЕТ О СТАЖИРОВКЕ

---

(Ф.И.О., должность)

---

по специальности/профессии

1. Форма стажировки: с отрывом или без отрыва от основной работы (нужное подчеркнуть)
2. Срок стажировки: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_
3. Место прохождения стажировки:

---

(наименование предприятия, организации, учреждения, а также отдела, цеха и др.)

4. Руководитель (консультант) стажировки:

---

(Ф.И.О, должность)

5. Цель стажировки:
- 

6. Название темы, по которой проводилась стажировка:
- 

7. Краткое описание практической значимости стажировки для использования в образовательном процессе

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Преподаватель/мастер производственного обучения \_\_\_\_\_ /ФИО/ подпись

Руководитель стажировки \_\_\_\_\_ /ФИО/ подпись



Справка  
о прохождении стажировки

Выдана \_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

должность

в том, что он (а) успешно прошел(ла) стажировку

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

наименование организации \_\_\_\_\_

По теме: « \_\_\_\_\_ »

в объеме \_\_\_\_\_ часов.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО

М.П.